



Směrnice č. 16/2010

## ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU MĚSTA TŘINCE NA PROGRAMY V SOCIÁLNÍ OBLASTI PRO ROK 2011

Realizace Zásad pro žadatele a příjemce účelové dotace poskytované na základě vyhlášených dotačních programů z rozpočtu města Třince (dále jen „zásady“) se řídí zejména těmito platnými zákony:

- č. 128/2000 Sb. o obcích, (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 128/2000 Sb.“),
- č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“),
- č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 320/2001 Sb.“),
- č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 563/1991 Sb.“),
- č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 101/2000 Sb.“),
- č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 108/2006 Sb.“) vč. navazující vyhlášky č. 505/2006 Sb.,
- č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 40/1964 Sb.“),
- č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“)

### Článek 1

#### Vymezení pojmů

**Pro účely těchto zásad platí, že:**

- 1.1 „Poskytovatel“ je město Třinec, které poskytuje dotace jako svou finanční spoluúcast na projekty realizované v rámci dotačního programu. Tyto dotace schvaluje Zastupitelstvo města Třince (dále jen „zastupitelstvo města“).
- 1.2 „Dotační program“ je tematická oblast vyhlášená Radou města Třince (dále jen „rada města“). Pro kalendářní rok 2011 jsou vyhlášeny tyto níže uvedené dotační programy:

#### **A) Podpora, rozvoj a udržení stávajících sociálních služeb**

**(kód A/SS)**

Jsou určeny na poskytování konkrétních sociálních služeb dle jednotlivých paragrafů o sociálních službách, přičemž se přihlíží ke střednědobému plánu rozvoje sociálních služeb v Třinci pro roky 2009 – 2013.

***(Na každou sociální službu je nutno podávat novou žádost dle příslušného paragrafu zákona o sociálních službách.)***

**A/SS/1 Služby odborného sociálního poradenství (§37, odst.3)**

**A/SS/2 Služby sociální péče**

**A/SS/3 Služby sociální prevence**



**B) Podpora zdravotně postižených občanů**

**(kód B/ZP)**

Jsou určeny na celoroční či jednotlivé akce pro handicapované občany, přičemž se přihlíží k cílům a opatřením střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Třinci pro roky 2009 - 2013.

- B/ZP/1 Podpora celoroční pravidelné činnosti i individuálních akcí**
- B/ZP/2 Vytváření podmínek pro integraci handicapovaných občanů, včetně vytváření rovných příležitostí**
- B/ZP/3 Podpora terénní hospicové péče**

**C) Podpora prevence**

**(kód C/PP)**

Jsou určeny na podporu prevence v různých sociálních oblastech (návykové látky kriminalita, sociální vyloučení, nezaměstnanost apod.), přičemž se přihlíží k cílům a opatřením střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Třinci pro roky 2009 - 2013.

- C/PP/1 Probační a resocializační programy pro mládež i dospělé**
- C/PP/2 Programy se zaměřením na prevenci sociálního vyloučení**
- C/PP/3 Preventivní programy se zaměřením na drogy a kriminalitu**

**D) Podpora ostatních aktivit v sociální oblasti**

**(kód D/OČ)**

Jsou určeny na podporu ostatních činností v sociální oblasti – dle potřeb odboru sociálních věcí a rovněž v souladu s cíli a opatřeními střednědobého plánu sociálních služeb ve městě Třinci pro roky 2009 - 2013.

- D/OČ/1 Podpora rozvoje dobrovolnictví na území města Třince se zaměřením na posílení kompetencí a kapacity dobrovolníků v organizacích poskytovatelů sociálních služeb a souvisejících aktivit**
- D/OČ/2 Podpora fungující rodiny - podpora programů pro zkvalitňování rodinných vztahů a posilování rodičovských kompetencí**
- D/OČ/3 Podpora programů na volnočasové aktivity pro seniory**

- 1.3 „Účelová neinvestiční dotace“ (dále jen dotace) je účelově určený peněžní prostředek veřejné finanční podpory definovaný zákonem č. 320/2001 Sb., a poskytovaný v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., z rozpočtu poskytovatele jako doplňkový zdroj financování projektů realizovaných podle těchto zásad spolu s finanční spoluúčastí příjemců. Tato dotace musí být vždy kryta s finanční spoluúčastí příjemce ve výši nejméně 10% z poskytnuté dotace. Slouží k realizaci výše uvedených tematických programů v sociální oblasti. Tuto dotaci lze také nazývat „grantem“.
- 1.4 „Příjemce“ je právnická nebo fyzická osoba splňující podmínky uvedené v těchto zásadách, která obdrží dotaci z rozpočtu poskytovatele.

## **Článek 2**

### **Účel zásad**

- 2.1 Účelem zásad je stanovení jednotných a závazných podmínek pro žadatele a příjemce veřejné finanční podpory poskytované z rozpočtu města Třince formou příspěvku jako doplňkového zdroje financování, kterým se bude poskytovatel spolupodílet na realizaci projektů vyhlášených dotačních programů.



2.2 Dotace jsou podle těchto zásad poskytovány dle §9 zák. č. 250/2000 Sb.

### Článek 3

#### Vymezení okruhu příjemců dotace

- 3.1 Dotace může obdržet každá právnická a fyzická osoba, která si podala žádost o dotaci a která splňuje podmínky těchto zásad.
- 3.2 Dotace nelze poskytnout politickým stranám a politickým hnutím podle zákona č. 424/1991 Sb., o sdružování v politických stranách a hnutích, ve znění pozdějších předpisů. Rovněž je nelze poskytnout příspěvkovým organizacím, jejichž zřizovatelem je město Třinec.
- 3.3 Příjemce dotace musí výstupy realizovaného projektu zaměřit především **na občany města Třince**.
- 3.4 Příjemce dotace musí být běžně dosažitelný pro širokou veřejnost ve stanovených dnech na určitém místě např. v rámci své pobočky nebo střediska **v územním obvodu města Třince** nebo případně ve správním obvodu města Třince jako obce s rozšířenou působností, což doloží nájemní či obdobnou smlouvou.
- 3.5 Příjemce dotace s tématem dotačního programu **A) Podpora, rozvoj a udržení stávajících sociálních služeb** musí projekt realizovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti sociálních služeb (zákon č. 108/2006 Sb. vč. prováděcí vyhlášky 505/2006 Sb.).

### Článek 4

#### Postup při poskytování dotace

- 4.1 Radou města schválené dotační programy a zásady budou vyhlášeny a zveřejněny na úřední desce města Třince, na webových stránkách poskytovatele <http://www.trinecko.cz/>, v místním tisku a v místní kabelové televizi.
- 4.2 Formuláře žádosti lze vyzvednout osobně na odboru sociálních věcí Městského úřadu Třinec, Jablunkovská 160, Třinec, v kanceláři č. 347 nebo stáhnout z internetových stránek <http://www.trinecko.cz>.
- 4.3 Žádost o poskytnutí dotace se podává v tištěné podobě řádně vyplněná a podepsaná **v jednom originále** s přílohami doporučeně poštou nebo osobně na podatelnu města Třince v obálce odesílatele označené:  
*Město Třinec, odbor sociálních věcí, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec 1*  
**název příslušné oblasti dotačního programu a jeho kód**  
*plné jméno (název) žadatele a adresa*  
**text "Neotvírat – žádost o dotaci - OSV".**
- Uzávěrka pro podání žádostí je stanovena na **31.01.2011 do 12:00 hod.** V případě zaslání poštou je rozhodující datum poštovního razítka. Žádost nelze zasílat e-mailem, faxem či datovou schránkou.
- 4.4 Žádosti předložené jiným způsobem a po uvedeném termínu nebudou posuzovány.
- 4.5 Předložené žádosti posuzuje dotační komise (dále jen „komise“) jmenovaná Radou města Třince. Komise doporučí radě města návrh na poskytnutí dotace, její výši a účel. Z jednání komise je pořízen zápis.



- 4.6 O poskytnutí dotací rozhoduje zastupitelstvo města na návrh rady města, a to podle § 85 odst. b) zákona č. 128/2000 Sb.
- 4.7 Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na webových stránkách poskytovatele do 15 dnů od rozhodnutí zastupitelstva. Následně budou žadatelé písemně vyrozuměni o přidělení či zamítnutí dotace.
- 4.8 Po schválení dotace výše uvedenými orgány bude uzavřena mezi poskytovatelem a příjemcem písemná smlouva o podmínkách a účelu využití dotace vč. konečného vyúčtování.
- 4.9 Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet do 90 dnů po podpisu smlouvy. Žadatelům bez bankovního účtu bude vyplacena hotovostně v pokladně poskytovatele.
- 4.10 Přípravu a průběh dotačního řízení, vyhlášení výsledků, přípravu smluv a výplatu dotací administrativně zajišťuje odbor sociálních věcí Městského úřadu Třinec (dále jen „odbor SV“).
- 4.11 Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh archivuje odbor SV a žadatelům se nevracejí.

## Článek 5

### Podmínky pro podání žádosti o dotaci

- 5.1 Žádost se podává na předepsaném formuláři, kdy tento musí být vyplněn v souladu s podmínkami k dotačnímu programu. Podmínky jsou závazné po celou dobu platnosti dotačního programu. V žádosti je nutno uvádět vlastní spoluúčast žadatele. Nedílnou součástí žádosti je popis projektu a níže uvedené **povinné přílohy**.
- 5.2 Doklady – povinné přílohy:
  - 5.2.1 **ověřená** kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, příp. písemné zmocnění v **originále** či **ověřené kopii** k zastupování (k podpisu smlouvy),
  - 5.2.2 kopie o registraci nestátního zdravotnického zařízení, pokud je zdravotnickou organizací,
  - 5.2.3 kopie rozhodnutí o registraci „poskytovatele sociálních služeb, případně kopie žádosti o registraci, pokud je poskytovatelem sociálních služeb,
  - 5.2.4 kopie stanov občanského sdružení v platném znění (se statutem a doložkou o registraci příslušným orgánem), pokud je žadatel občanským sdružením,
  - 5.2.5 kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
  - 5.2.6 čestné prohlášení o přijetí/nepřijetí podpory de minimis v uplynulých třech letech, pokud se na žadatele vztahují pravidla Evropské unie a České republiky pro poskytování veřejné podpory<sup>\*)</sup> (*příloha č.1.*),
  - 5.2.7 čestné prohlášení o dotaci ze státního rozpočtu pro rok 2011 (*příloha č.2.*),
  - 5.2.8 čestné prohlášení o finančních prostředcích v rámci veřejné zakázky (z prostředků EU) na poskytování služeb sociální prevence pro rok **2011**, jejímž zadavatelem je Krajský úřad Moravskoslezského kraje (*příloha č.3.*),
  - 5.2.9 výroční (hodnotící) zpráva o činnosti organizace z posledního období,

<sup>\*)</sup> dle ustanovení článku 107, 108 Smlouvy o fungování EU a nařízení Komise ES č. 1998/2006 (určeno nejenom subjektům založeným za účelem podnikání, ale rovněž subjektům vykonávajícím podnikatelskou činnost pouze okrajově)



- 5.2.10 ceník poskytovaných sociálních služeb či sdělení o úhradách uživatelů za poskytnuté sociální služby/aktivity, případně jiné spoluúčasti na souvisejících aktivitách, pokud je poskytovatelem sociálních služeb, a žádá dotaci z programu A),
- 5.2.11 Dokument o vlastnictví nebo smlouva o užívacím vztahu k nemovitosti, ve které bude projekt realizován. Dostatečným dokladem je rovněž smlouva o smlouvě budoucí.
- 5.2.12 Pokud žadatel bude podávat více žádostí, lze požadované doklady dle bodu 5.2.1 až 5.2.11 přiložit pouze k jedné ze žádostí, ale pak je **nutno v každé další žádosti uvést písemně odkaz na kód programu a název projektu**, ke kterému jsou prvotní doklady přiloženy.
- 5.3 Pokud žádost nebude úplná nebo údaje v ní nebudou odpovídat skutečnosti, bude z dalšího řízení vyřazena. Rovněž bude vyřazena, pokud bude zaslána emailem, faxem, datovou schránkou či dodána po termínu uzávěrky.
- 5.4 Předpokladem poskytnutí dotace je vyrovnání veškerých závazků k rozpočtu města Třince, tedy i řádně a včas předloženého vyúčtování dotace, pokud byla v předchozích letech poskytnuta.
- 5.5 Dotaci nelze poskytnout, pokud by jejich poskytnutím byla překročena hranice podpory de minimis.
- 5.6 Na poskytnutí dotace není právní nárok. Důvody neposkytnutí dotací se nesdělují.

## Článek 6

### Kritéria hodnocení žádostí

- 6.1 Splnění veškerých formálních náležitostí.
- 6.2 Výsledky veřejnoprávní kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb. či předběžné kontroly odboru SV na dotace poskytnuté v minulosti (posouzení rozpočtu ve vztahu k obsahu projektu z hlediska efektivity, hospodárnosti a účelnosti). V případě čerpání dotace a nedoložení vyúčtování věrohodným způsobem, bude dán radě města návrh na vyloučení žadatele.
- 6.3 Soulad s dotačními programy a potřebami v dané oblasti tj. poskytování konkrétních sociálních služeb stanovených podle jednotlivých paragrafů zákona č. 108/2006 Sb.; rovněž se přihlíží k cílům a opatřením aktualizovaného střednědobého (komunitního) plánu rozvoje sociálních služeb ve městě Třinci pro roky 2009 - 2013.
- 6.4 Výsledky monitorování minulých projektů.
- 6.5 Aktivita organizací při získávání finančních prostředků z jiných zdrojů (státní dotace, dotace z jiných obcí, krajské dotace, nadace, sponzoři, evropské fondy apod.).

## Článek 7

### Podmínky pro čerpání a vyúčtování dotace

- 7.1 Dotace je poskytnuta na základě „Smlouvy o poskytnutí účelové dotace“ bezhotovostním převodem na účet žadatele – příjemce. Dotace je vyplacena jednorázově nebo ve splátkách na daný kalendářní rok.
- 7.2 Příjemce dotace je povinen použít poskytnuté finanční prostředky pouze na úhradu provozních nákladů přímo souvisejících s přihlášeným projektem a dle smlouvy. Lze jej čerpat v běžném roce od dne zahájení projektu, nejdříve od 1.1.2011, do posledního dne



- jeho ukončení, nejpozději do 31.12. příslušného roku. Provozní náklady musí být účetně evidované, identifikovatelné, ověřitelné a podložené originálními dokumenty. Přidělená dotace musí být řádně proúčtována v účetnictví daného subjektu a její čerpání na daný projekt analyticky oddělen.
- 7.3 Poskytnutá dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona. Žadatel – příjemce dotace odpovídá za její použití v souladu s účely, pro které byla poskytnuta. Za neoprávněné použití nebo zadržení dotace je proti příjemci postupováno podle zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. To však nevylučuje i jiné sankce.
- 7.4 Z poskytnuté dotace **nelze hradit:**
- 7.4.1 výdaje investičního charakteru a opravy,
  - 7.4.2 pohoštění, stravování, rauty, dary,
  - 7.4.3 dotace jiným právnickým nebo fyzickým osobám,
  - 7.4.4 leasingové splátky a splátky finančních závazků, úroky z úvěru,
  - 7.4.5 splácení pokut a penále,
  - 7.4.6 odpisy z majetku,
  - 7.4.7 rekondiční a relaxační pobyty (**mimo program B/ZP – viz bod 7.11**).
- 7.5 Po ukončení realizace projektu zpracuje příjemce dotace závěrečné vyhodnocení a vyúčtování na předepsaných formulářích a předloží je odboru SV v termínu uvedeném ve smlouvě.
- 7.6 K vyúčtování budou přijímány pouze kopie originálních účetních dokladů, ve kterých bude rozepsáno množství zboží nebo služeb, počet jednotek, cena za jednotku a celková cena, případně budou příjemcem rozvedeny v komentáři k vyúčtování. Tak, aby bylo zřejmé, z čeho byla odvozena částka na faktuře a zda je to v souladu s účelem použití prostředků specifikovaným ve smlouvě.
- 7.7 Originály všech účetních dokladů (dle konkrétního projektu) budou uloženy u příjemce dotace k nahlédnutí kontrolním orgánům, tj. pracovníkům Interního auditu MěÚ Třinec. Jednotlivé prvotní doklady budou označeny textem „**Dotace OSV – Třinec**“ - číslo smlouvy.
- 7.8 V případě dokladu za ubytování je povinen příjemce dotace rozčlenit cenu za ubytování a za stravování zvlášť. Při prokazování oprávněnosti cestovních dokladů musí být doložen účel cesty (např. přihláška do soutěže, potvrzení pořadatele akce, pozvánka na akci nebo leták o akci). K vyúčtování cestovních nákladů spojených s přepravou osob zajišťované přepravcem, budou přijímány faktury za přepravu a jízdenky. V případě vyúčtování cestovních nákladů spojených s použitím osobního vozidla předloží příjemce náležitosti dle platných právních předpisů (např. zákoník práce nebo vnitřní směrnice organizace o poskytování cestovních náhrad). Bližší podmínky vyúčtování budou uvedeny ve smlouvě.
- 7.9 V případě, že příjemci vznikne oprávněně nárok na odpočet daně z přidané hodnoty v souladu s ustanovením § 72 a § 73 zákona č. 235/2004 Sb., předloží k vyúčtování projektu částku bez DPH.
- 7.10 V případě neuskutečnění či nevyužití poukázaných finančních prostředků musí být tyto finanční prostředky vráceny zpět na běžný účet města Třince případně hotovostně do jeho pokladny, a to do 30 dnů ode dne, kdy se příjemce dozvěděl o nekonání akce, nebo o tom, že příspěvek nevyužije, nejpozději však do termínu vyúčtování projektu. V případě předčasného ukončení projektu do 30 dnů po ukončení projektu včetně podání avíza poskytovateli. V případě vrácených peněz je nutno doložit doklad o vrácení (výpis z banky, příp. příjmový pokladní doklad z pokladny poskytovatele) a poskytovateli předat avízo o vrácení dotace.



- 7.11 Z poskytnuté dotace **lze rovněž hradit zdravotní a ozdravné pobyty** pro občany s trvalým pobytem v Třinci, a to konkrétně registrovaným členům v občanských sdruženích pro činnost zdravotně postižených občanů nebo uživatelům sociální služby denní stacionář. Výše dotace bude vázána na počet účastníků a počet dnů trvání pobytové akce. Rovněž zásadní podmínkou je, že na občana města Třince nebude čerpána dotace na tento pobyt u jiného subjektu, který je taktéž příjemcem dotace z rozpočtu města Třince (nelze čerpat na stejného občana ve více organizacích – mimo příspěvkové organizace města Třince). Tato skutečnost bude doložena při vyúčtování čestným prohlášením: že účastník je občanem města Třince a že nečerpal z dotace na tento druh pobytu u jiného subjektu, který je rovněž příjemcem dotace z rozpočtu města Třince. U uživatele sociální služby „denní stacionář“ je při vyúčtování dotace **podmínkou** předložení kopie smlouvy o poskytování sociální služby „denní stacionář“ pro daný rok nebo u občana registrovaného v občanském sdružení předložení dokladu o úhradě členského příspěvku pro daný rok, dále pak výše uvedené čestné prohlášení. Nedodržení těchto podmínek bude důvodem pro vrácení poměrné části dotace.
- 7.12 Příjemce dotace má za povinnost uvádět při propagaci programu město Třinec jako poskytovatele dotace a dále při jednorázové akci v dostatečném předstihu na ni předložit odboru sociálních věcí upoutávku (letáček, plakát).

## Článek 8 Kontroly a sankční ujednání

- 8.1 V případě použití příspěvku v rozporu se stanoveným účelem sjednaným ve smlouvě nebo při prodlení s vyúčtováním je poskytovatel oprávněn od smlouvy odstoupit a příjemce dotace je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli na jeho účet, a to nejpozději do 30 dnů od stanoveného termínu vyúčtování. V případě, že dojde k prodlení s vrácením dotace delším jednoho měsíce od stanoveného termínu vyúčtování, bude finanční částka vymáhána soudní cestou.
- 8.2 Žadatel - příjemce dotace umožní poskytovateli průběžně monitorovat realizaci projektu a věcné plnění smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace. Zároveň je povinen pro provedení průběžné kontroly zpřístupnit své prostory, kde daná činnost probíhá.
- 8.3 Příjemce je povinen písemně nejpozději do 8 dnů oznámit odboru sociálních věcí města Třince každou změnu, která je pro plnění smlouvy podstatná. Odbor SV a útvar interního auditu jsou oprávněni kontrolovat správnost použití poskytnutých finančních prostředků. Bude-li zjištěno, že příspěvek není řádně používán a podmínky smlouvy nejsou plněny, navrhne odbor SV postup směřující k nápravě, případně k odnětí příspěvku a jeho vrácení.
- 8.4 Pracovníci odboru SV provedou kontrolu úplnosti a formální správnosti předložených účetních dokladů a dodržení účelovosti použitých finančních prostředků. Za splnění účelu čerpaných finančních prostředků zodpovídá statutární zástupce žadatele.
- 8.5 Odbor SV vyhotoví po ukončení kalendářního roku písemnou zprávu o zjištěných za uplynulý kalendářní rok. Tato zpráva bude předložena komisi při rozhodování o rozdělení dotací pro další období.
- 8.6 Útvar interního auditu MěÚ Třinec, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., si vyhrazuje právo provést kontrolu hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, zejména soulad účelu použití finančních prostředků se smlouvou, a požadovat při kontrole předložení všech potřebných účetních a jiných dokladů.



- 8.7 Nedodržení podmínek smlouvy a zásad, nedodržení nebo porušení podmínek vyhlášeného dotačního programu budou poskytovatelem klasifikovány jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb.

## **Článek 9**

### **Závěrečná ustanovení**

- 9.1 Dnem 31.12.2010 pozbývají platnosti Zásady pro poskytování účelových neinvestičních dotací na projekty v sociální oblasti z rozpočtu města Třince na rok 2010, které byly schváleny na 66. schůzi Rady města Třince usnesením č. 2009/3395 ze dne 07.12.2009. Tímto datem však nezanikají práva a povinnosti vyplývající z příslušných smluv, uzavřených na základě těchto zásad.
- 9.2 Zásady pro poskytování účelových neinvestičních dotací na projekty v sociální oblasti z rozpočtu města Třince na rok 2011 byly schváleny na 2. schůzi Rady města Třince usnesením č. 2010/64 ze dne 07.12.2010 a nabývají účinnosti dnem schválení.

V Třinci dne 07.12.2010

.....  
RNDr. Věra Palkovská  
starostka města

.....  
Ing. Ivo Kantor  
místostarosta města